



Checkliste

Um eine Anbindung vollständig einreichen zu können benötigt es folgende Unterlagen:

- Gewerbeerlaubnis
- Kopie des gültigen Personalausweises
- Führungszeugnis nicht älter als 6 Monate (* entfällt bei Angabe der eingetragenen Vermittlerregister-Nr.)
- Bei juristischen Personen HR Auszug
- unterschriebenen Datenschutzhinweis
- Passbild (gerne auch digital)

Eine Anbindung, ohne oder nur mit einem Teil dieser geforderten Unterlagen, ist nicht möglich.

Ihr Aurimentum Team

Datenblatt Vertriebspartner

Persönliche Daten

<input type="text"/>	<input type="text"/>
Firma	Name, Vorname
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefon	Handy-Nr.
<input type="text"/>	
Anschrift (Straße, PLZ, Ort)	
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Geburtsdatum	Staatsangehörigkeit
<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-Mail	Homepage
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kontoinhaber	Bankverbindung
<input type="text"/>	<input type="text"/>
IBAN	BIC
<input type="text"/>	
Steuer-Identifikationsnummer	
Als Vermittler in der Finanzdienstleistung tätig seit:	<input type="text"/>
Vermittlerregister-Nr.:	<input type="text"/>
<u>Name der Gesellschafter oder Eigentümer:</u>	
Name	Geburtsdatum
<input type="text"/>	
<input type="text"/>	
<input type="text"/>	

Ich / wir erkläre(n), dass meine / unsere Vermögensverhältnisse geordnet sind, ich / wir nicht vorbestraft bin / sind und kein Zwangsvollstreckungs- Konkurs-, Vergleichs-, Strafverfahren oder Verfahren zur Abmahnung / Abgabe der eidesstaatlichen Versicherung beantragt oder eingeleitet wurde. Ich / wir habe(n) davon Kenntnis genommen und versichere(n), dass meine / unsere vorstehenden Angaben vollständig und wahrheitsgemäß gemacht wurden.

<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ort, Datum	Unterschrift des Vertriebspartners oder Geschäftsführer und Stempel

Weitere Unterlagen werden zur Anbindung benötigt:

- Gewerbebescheinigung
- Kopie des gültigen Personalausweises
- Führungszeugnis nicht älter als 6 Monate (* entfällt bei Angabe der eingetragenen Vermittlerregister-Nr.)
- Bei juristischen Personen HR Auszug
- unterschriebenen Datenschutzhinweis
- Passbild (gerne auch digital)

Datenschutzhinweise gem. Art. 13 und 14 DS-GVO

- | | | |
|-----|------------------------------|---|
| 1. | Vertragsnehmer / Interessent | _____ |
| | | Name, Vorname in Druckbuchstaben |
| 2. | Vertragspartner | R&R Consulting GmbH
Geschäftsführer: Reinhard Fuchs und Reinhard Scherm
Alte Forstlahmer Straße 22
95326 Kulmbach
Tel.: 09221 948 96 27
eMail: service@rundrconsulting.de |
| 3. | Datenschutzbeauftragte | Kerstin Bauer
Alte Forstlahmer Straße 22
95326 Kulmbach
Tel.: 09221 948 96 27
eMail: datenschutz@rundrconsulting.de |
| 4. | Zwecke & Rechtsgrundlagen | Die Erhebung Ihrer personenbezogenen Daten ist laut Art. 6 Abs. 1 lit. b DS-GVO zur Vertragserfüllung, nach Art. 6 Abs. 1 lit. c DS-GVO auf Grund rechtlicher Verpflichtungen und nach Art. 6 Abs. 1 lit. f DS-GVO auf Grund berechtigter Interessen zum Aufbau einer Geschäftsbeziehung erforderlich.
Für Zwecke der Eigenwerbung können Sie Informationen an Ihre eMail-Adresse übermittelt bekommen (Art. 6 Abs.1 lit. f DS-GVO).
<u>Kontaktieren von Interessenten nach Art. 6 Abs. 1 lit. f DS-GVO:</u>
Kontaktdaten (das sind Name, Anschrift, eMail-Adresse) von Interessenten erhalten wir durch Empfehlungnahmen von Geschäftskontakten, welche in entsprechenden Branchenverzeichnissen öffentlich zugänglich sind. Unser berechtigtes Interesse liegt hierbei in der Einleitung sowie im Aufbau einer Geschäftsbeziehung. |
| 5. | Weitergabe | Ihre personenbezogenen Daten werden an folgende Empfänger übermittelt:
<i>a) zur Vertragserfüllung:</i>
Im Rahmen der Finanzbuchhaltung werden Daten an unser Steuerbüro und Wirtschaftsprüfungsgesellschaft übersandt, bei der Auslieferung von Waren erfolgt eine Weitergabe an ein Versandunternehmen, zur Zahlungsabwicklung erfolgt eine Weitergabe an Kreditinstitute und zur Optimierung unserer Dienste erhält Ihr zuständiger Vermittler entsprechende Rückinformationen durch uns.
<i>b) auf Grund rechtlicher Verpflichtungen:</i>
Wegen handels- und steuerrechtlicher Normen sind wir zur Auskunftserteilung gegenüber Behörden verpflichtet.
<i>c) auf Grund berechtigter Interessen:</i>
Nach Zusage einer Einladung zu einer Veranstaltung wird der Name an die entsprechende Unterkunft übermittelt und zur Optimierung unserer Dienste erhält Ihr / der Sie empfehlende Vermittler entsprechende Rückinformationen durch uns. |
| 6. | Speicherdauer | Es erfolgt <i>keine</i> Weitergabe Ihrer personenbezogenen Daten in Drittländer.
Sofern die Daten nach Vertragserfüllung (Art. 6 Abs. 1 lit. b, lit. c DS-GVO) nicht mehr benötigt werden und keine gesetzlichen Aufbewahrungsfristen entgegenstehen, werden diese regelmäßig gelöscht.
Erhobene Daten nach Art. 6 Abs. 1 lit. f DS-GVO zum Aufbau einer Geschäftsbeziehung werden auf Widerruf gelöscht. Sie haben das Recht dieser Datenverarbeitung jeder Zeit zu widersprechen. |
| 7. | Ihre Rechte | Gemäß den Art. 15-21 DS-GVO haben Sie jederzeit ein Recht auf:
<u>Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Widerspruch</u> gegen die Verarbeitung und das Recht auf <u>Datenübertragbarkeit</u> .
Beim Auskunftsrecht sowie beim Löschungsrecht gelten die Einschränkungen nach den §§ 34 und 35 BDSG. |
| 8. | Einwilligung / Widerruf | Sofern Ihre personenbezogenen Daten auf Grund von berechtigten Interessen des Verantwortlichen erhoben werden (Art. 6 Abs. 1 lit. f DS-GVO), haben Sie jeder Zeit das Recht Widerspruch gegen die Verarbeitung einzulegen. Die Verarbeitung bleibt bis zu diesem Zeitpunkt rechtmäßig. |
| 9. | Beschwerderecht | Sind Sie der Ansicht, dass die Verarbeitung Ihrer Daten nicht rechtmäßig erfolgt, können Sie sich entsprechend bei der zuständigen Aufsichtsbehörde, dem Bayerischen Landesamt für Datensicherheit beschweren. |
| 10. | Bereitstellung der Daten | Die Bereitstellung Ihrer personenbezogenen Daten ist zum Vertragsschluss erforderlich. Ohne diese wäre eine Vertragsdurchführung aufgrund gesetzlicher Vorgaben für uns nicht möglich.
Weiterhin ist eine Bereitstellung Ihrer Daten zur Durchführung / Teilnahme an Veranstaltungen erforderlich. |
| 11. | Autom. Entscheidungsfindung | Es findet keine automatisierte Entscheidungsfindung oder Profiling statt. |
| 12. | Zweckänderung | Sollten wir die personenbezogenen Daten zu einem anderen Zweck als bei Erhebung weiterverarbeiten, so erhalten Sie vor der Weiterverarbeitung umfassende Informationen darüber. |